

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства связи
Донецкой Народной Республики
№ 1 от 12 ноября 202 3 г.

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «УГЛТЕЛЕКОМ» (новая редакция)

Донецк 202 3 г.



f7Jfc2e4c908474abf497d2e9a6c7f34

Настоящий Устав определяет порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации Предприятия согласно законодательству, Российской Федерации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «УГЛТЕЛЕКОМ» именуемое в дальнейшем «Предприятие», основанное на праве хозяйственного ведения, является государственным унитарным и осуществляет свою деятельность на принципах хозрасчета, самокупаемости и самофинансирования, на основе использования закрепленного за Предприятием государственного имущества, а также иного имущества, переданного ему в управление на основании законодательства действующего на территории Донецкой Народной Республики, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов действующих на территории Донецкой Народной Республики.

1.2. Фирменное наименование предприятия:

Полное фирменное наименование – ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «УГЛТЕЛЕКОМ».

Сокращенное фирменное наименование – ГУП ДНР «УГЛТЕЛЕКОМ».

Полное фирменное наименование на английском языке - STATE UNITARY ENTERPRISE OF THE DONETSK PEOPLE'S REPUBLIC "UGLETELEKOM".

Сокращенное фирменное наименование на английском языке - SUE DPR "UGLETELEKOM".

1.3. Местонахождение Предприятия: город Донецк.

1.4. Адрес Предприятия в пределах местонахождения: 283001, Донецкая Народная Республика, Г.О. Донецкий, город Донецк, Ворошиловский район, улица Постышева, дом 60.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией.

1.6. Учредителем Предприятия является Донецкая Народная Республика в лице Министерства связи Донецкой Народной Республики.

Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на закрепленное имущество, находящееся в собственности Донецкой Народной Республики.

Полномочия собственника имущества Предприятия в соответствии с нормативными правовыми актами осуществляет Правительство Донецкой Народной Республики в лице Министерства связи Донецкой Народной Республики.

1.7. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке, идентификационным кодом и указанием местонахождения Предприятия, штампы, бланки, фирменное наименование, товарный знак и другие средства индивидуализации.

Логотип предприятия, знак обслуживания, товарный знак утверждаются приказом Директора Предприятия по предварительному согласованию с Министерством связи Донецкой Народной Республики.

1.8. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики. Донецкая Народная Республика не отвечает по обязательствам Предприятия, равно как и Предприятие не отвечает по обязательствам Донецкой Народной Республики, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. У Предприятия имеется филиал:

№ п/п	Наименование обособленного подразделения	Адрес филиала в пределах местонахождения
1	ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «УГЛЕТЕЛЕКОМ»	Донецкая Народная Республика, 87555, г. Мариуполь, Жовтневый район, пр-т Metallургов, дом 46

1.11. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Предприятия являются:

2.1.1. Предприятие создано в целях получения прибыли и удовлетворения общественных потребностей в результате своей деятельности.

2.2. Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Деятельность в области связи на базе проводных технологий;

2.2.2. Деятельность в области связи на базе беспроводных технологий;

2.2.3. Деятельность в области спутниковой связи;

2.2.4. Деятельность в области телекоммуникаций прочая;

2.2.5. Производство коммуникационного оборудования;

2.2.6. Деятельность по управлению компьютерным оборудованием;

2.2.7. Ремонт компьютеров, и периферийного компьютерного оборудования;

2.2.8. Ремонт электрического оборудования;

2.2.9. Ремонт и обслуживание бытовой техники;

2.2.10. Ремонт бытовых приборов, домашнего и садового инвентаря;

2.2.11. Строительство коммунальных объектов для обеспечения электроэнергией и телекоммуникациями;

2.2.12. Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха;

- 2.2.13. Деятельность в области инжиниринга, геологии и геодезии, предоставление услуг технического консультирования в этих областях;
- 2.2.14. Торговля розничная прочая вне магазинов, палаток, рынков;
- 2.2.15. Торговля оптовая неспециализированная;
- 2.2.16. Деятельность информационных агентств;
- 2.2.17. Деятельность информационных служб прочая, не включенная в другие группировки;
- 2.2.18. Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
- 2.2.19. Деятельность систем обеспечения безопасности;
- 2.2.20. Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;
- 2.2.21. Деятельность вспомогательная, связанная с автомобильным транспортом;
- 2.2.22. Деятельность автомобильного грузового транспорта;
- 2.2.23. Торговля оптовая автомобильными деталями, узлами и принадлежностями;
- 2.2.24. Торговля розничная автомобильными деталями, узлами и принадлежностями;
- 2.2.25. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- 2.2.26. Торговля оптовая компьютерами, периферийными устройствами к компьютерам и программным обеспечением;
- 2.2.27. Торговля оптовая электронным и телекоммуникационным оборудованием и его запасными частями;
- 2.2.28. Производство строительных металлических конструкций, изделий и их частей;
- 2.2.29. Обработка металлических изделий механическая;
- 2.2.30. Производство тары из легких металлов;
- 2.2.31. Производство изделий из проволоки, цепей и пружин;
- 2.2.32. Производство крепежных изделий;
- 2.2.33. Разработка строительных проектов;
- 2.2.34. Строительство жилых и нежилых зданий;
- 2.2.35. Производство электромонтажных работ;
- 2.2.36. Производство прочих строительно-монтажных работ;
- 2.2.37. Работы столярные и плотничные;
- 2.2.38. Производство штукатурных работ;
- 2.2.39. Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен;
- 2.2.40. Производство малярных и стекольных работ;
- 2.2.41. Разборка и снос зданий;
- 2.2.42. Подготовка строительной площадки;
- 2.2.43. Производство прочих отделочных и завершающих работ;
- 2.2.44. Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки;
- 2.2.45. Производство кровельных работ;
- 2.2.46. Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения;

2.2.47. Деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки;

2.2.48. Деятельность, специализированная в области дизайна;

2.2.49. Деятельность в области фотографии;

2.2.50. Деятельность по письменному и устному переводу.

2.3. Предприятие может осуществлять любые виды хозяйственной деятельности, не запрещенные законодательством. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Предприятие получает специальное разрешение (лицензию), в установленном законом порядке. При этом право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

2.4. Обладая общей правоспособностью, Предприятие имеет гражданские права и выполняет обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Все имущество Предприятия находится в государственной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;

2) доходов Предприятия от его деятельности;

3) иных не противоречащих законодательству источников.

3.3. Право на имущество, закрепляемое за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества унитарному предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества унитарному предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются государственной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.4. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.5. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.6. Предприятие распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества или товарищества, или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия органа, осуществляющего полномочия собственника имущества в отношении Предприятия.

3.7. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято по согласованию с органом, осуществляющим полномочия собственника имущества в отношении Предприятия.

3.8. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.9. Распоряжение государственным движимым имуществом, а именно необоротными активами (основными средствами, прочими необоротными материальными активами, нематериальными активами), которое находится на балансе Предприятия и закреплено за ним на соответствующем вещном праве, осуществляется Предприятием в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Изъятие государством у Предприятия его основных фондов, оборотных средств и иного используемого им имущества допускается исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.11. Защита имущественных интересов Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПРИБЫЛЬ И ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Основным обобщающим показателем финансовых результатов хозяйственной деятельности Предприятия является прибыль.

4.2. Из прибыли Предприятие самостоятельно реализует свои обязательства по платежам в республиканский и местный бюджеты в порядке и размерах, установленных законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

4.3. Предприятие ежегодно перечисляет в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики часть прибыли, остающейся в его

распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, размерах и сроки, которые определяются Правительством Донецкой Народной Республики.

4.4. Прибыль, оставшаяся у Предприятия после оплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет, поступает в полное его распоряжение, если иной порядок не предусмотрен законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики или распорядительным актом Министерства связи Донецкой Народной Республики.

4.5. Чистая прибыль Предприятия используется в соответствии с программой деятельности Предприятия.

4.6. На Предприятии путем ежегодных отчислений от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, создаются специальные фонды:

1) Резервный фонд Предприятия в размере 15 % от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия. Фонд является накопительным;

2) Фонд развития производства в размере 60% от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия. Средства Фонда развития производства используются для финансирования капитальных вложений, внедрения новой техники и оборудования, улучшения качества услуг, развитие и улучшение материально-технической базы, а также на другие производственные перспективные цели развития предприятия. Фонд является накопительным;

3) Фонд потребления в размере 10% от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия. Средства Фонда потребления используются на выплату поощрений работников Предприятия по итогам работы за отчетный период. Неизрасходованная часть средств Фонда потребления, может быть распределена в другие специальные фонды по решению органа, осуществляющего права собственника имущества в отношении Предприятия;

4) Фонд социального содействия в размере 15 % от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия. Средства Фонда социального содействия используются для реализации государственных программ и выполнения государственных заказов, а также выполнения социальных задач с целью достижения общественно-полезных, гуманитарных целей, проведения социально значимых мероприятий. Неизрасходованная часть средств Фонда социального содействия, может быть распределена в другие специальные фонды по решению органа, осуществляющего права собственника имущества в отношении Предприятия.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов, не

противоречащих законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

5.2. Подлежат предварительному согласованию с Министерством связи Донецкой Народной Республики в установленном им порядке, сделки, договоры и контракты имущественного и хозяйственного характера по которым Предприятие, его филиалы, в том числе его обособленные подразделения, выступает плательщиком и ежемесячный расход либо разовые финансовые обязательства Предприятия, в том числе его обособленного подразделения, по каждой из сделок в отдельности превышает 200000 (двести тысяч) российских рублей, или в иной валюте, осуществив пересчёт данной суммы в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на момент заключения сделки, если иной порядок в отношении отдельных статей расходов не установлен распорядительными документами Министерства связи Донецкой Народной Республики.

Договоры о предоставлении жилищно-коммунальных услуг, закупке горюче-смазочных материалов предварительному согласованию с Министерством связи Донецкой Народной Республики не подлежат.

5.3. Подлежат предварительному согласованию с Министерством связи Донецкой Народной Республики в установленном им порядке, сделки, в которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия.

5.4. Подлежат предварительному согласованию с Министерством связи Донецкой Народной Республики в установленном им порядке, договоры займа, поручительства, а также сделки, связанные с получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, предоставлением финансовой помощи (возвратной, безвозвратной), привлечением средств.

5.5. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, продукцию собственного производства самостоятельно, за исключением цен и тарифов, регулируемых государством, либо подлежащих согласованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами:

1) приобретать, арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и иных не противоречащих законодательству источников;

2) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) осуществлять материально-техническое обеспечение основной деятельности, ее модернизацию и развитие объектов социальной сферы в

рамках программы деятельности Предприятия, утвержденной Министерством связи Донецкой Народной Республики;

4) планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

5) осуществлять контроль за деятельностью своих обособленных структурных подразделений, проведение документальных проверок и ревизий;

6) привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

7) создавать, реорганизовывать и ликвидировать обособленные структурные подразделения по согласованию с Министерством связи Донецкой Народной Республики, утверждать Положения о них в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) устанавливать для своих работников гарантии и дополнительные социальные льготы коллективным договором;

5.7. Предприятие обязано:

1) выполнять утвержденную в установленном порядке программу деятельности Предприятия;

2) при определении стратегии хозяйственной деятельности учитывать государственные контракты, заказы и прочие обязательства;

3) осуществлять в соответствии с требованиями законодательства своевременную оплату налогов, сборов и прочих обязательных платежей в бюджет;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату своим работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

6) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

7) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

8) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

9) осуществлять планирование финансово-хозяйственной деятельности Предприятия на основании действующего законодательства Российской Федерации и распорядительных документов Министерства связи Донецкой Народной Республики;

10) согласовывать с Министерством связи Донецкой Народной Республики сделки Предприятия с государственным имуществом, в отношении которых установлены требования согласно действующему законодательству;

11) осуществлять управленческий и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и

налоговую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

12) использовать средства резервного фонда исключительно на покрытие убытков Предприятия. Средства остальных сформированных фондов направляются исключительно на цели, согласно которым они сформированы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) разрабатывать и реализовывать мероприятия по обеспечению рентабельности и улучшению финансового состояния и платежеспособности Предприятия;

14) анализировать конъюнктуру рынка и потребительского спроса услуг Предприятия и тарифную политику услуг Предприятия;

15) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) обеспечивать ведение документооборота и хранение документов Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

17) предоставлять Министерству связи Донецкой Народной Республики на утверждение отчеты о деятельности Предприятия, согласно перечню и срокам, установленным распорядительными документами Министерства связи Донецкой Народной Республики, а также законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВА МИНИСТЕРСТВА СВЯЗИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

6.1. Министерство связи Донецкой Народной Республики в отношении Предприятия осуществляет следующие права собственника имущества:

6.1.1. утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;

6.1.2. назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

6.1.3. проводит мероприятий по обеспечению аттестации руководителя Предприятия, в том числе образование аттестационных комиссий;

6.1.4. согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

6.1.5. утверждает в установленном порядке стратегии развития Предприятия, программы деятельности Предприятия;

6.1.6. согласовывает совершения крупных сделок, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований и иных сделок, согласование которых предусмотрено настоящим Уставом;

6.1.7. согласовывает совершения сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия;

6.1.8. согласовывает сделки, связанные с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими Предприятию акциями;

6.1.9. согласовывает создания филиалов и представительств Предприятия;

6.1.10. утверждает бухгалтерскую (финансовую) отчетность и отчеты руководителя Предприятия;

6.1.11. согласовывает решения об участии Предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, а также о заключении договора простого товарищества;

6.1.12. принимает решение, в установленном порядке, о списании государственного недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), принадлежащего Предприятию;

6.1.13. принимает решение, предусматривающих перечисление в республиканский бюджет части прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, уменьшенной на сумму расходов на реализацию мероприятий по развитию Предприятия, утвержденных в составе программы деятельности предприятия на текущий финансовый год, осуществляемых за счет чистой прибыли, если иное не установлено законодательство Российской Федерации;

6.1.14. при реорганизации и ликвидации Предприятия назначает соответствующую комиссию;

6.1.15. принимает решения об утверждении передаточного акта или разделительного баланса при реорганизации Предприятия и ликвидационного баланса при ликвидации Предприятия;

6.1.16. утверждает аудитора и определение размера оплаты его услуг.

6.1.17. осуществляет иные права и обязанностей, определенные законодательством Российской Федерации.

7. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

7.1. Предприятие возглавляет Директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом Министерства связи Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подотчетен в своей деятельности Министерству связи Донецкой Народной Республики.

Директор действует на принципе единоначалия и на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Права и обязанности Директора регламентируются трудовым законодательством и трудовым договором (контрактом), заключаемым между Директором и Министерством связи Донецкой Народной Республики.

Досрочное расторжение трудового договора (контракта) между Директором осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

7.2. Компетенция заместителей Директора устанавливается Директором Предприятия.

7.3. Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности Директором по предварительному согласованию с Министерством связи Донецкой Народной Республики.

7.4. Директоров, заместителей директоров обособленных структурных подразделений, филиалов, назначает на должность и освобождает от должности Директор.

7.5. Право подписи финансовых документов (правом первой подписи) имеет Директор, а в период его отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т. п.), лицо, назначенное в соответствии с приказом Предприятия.

7.6. Директор:

1) заключает хозяйственные и иные договоры, соглашения, трудовые контракты, направленные на обеспечение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, в том числе договоры о материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) открывает счета в банковских учреждениях;

3) самостоятельно решает вопросы деятельности Предприятия, за исключением, отнесенных законодательством и Уставом к компетенции Правительства Донецкой Народной Республики и Министерства связи Донецкой Народной Республики, несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Донецкой Народной Республики, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым контрактом;

4) действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы на предприятиях всех форм собственности, в правоохранительных органах и других государственных органах (комитетах, министерствах, службах, инспекциях и других учреждениях), совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

5) распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом.

6) утверждает организационную структуру и штатное расписание Предприятия;

7) осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры;

8) в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) организует выполнение решений собственника имущества Предприятия;

10) обеспечивает планирование финансово-хозяйственной деятельности Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) обеспечивает сохранение государственной, коммерческой тайны, информации для служебного пользования, и с ограниченным доступом;

12) отчитывается о деятельности Предприятия перед Министерством связи Донецкой Народной Республики и иными органами в порядке и в сроки, которые определяются законодательством Российской Федерации;

13) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Предприятие заданий и обязательств в соответствии с законодательством.

7.7. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется собственником, налоговыми органами, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законодательством Российской Федерации.

7.8. Министерство связи Донецкой Народной Республики вправе предъявить иск к Директору Предприятия о возмещении причиненных Предприятию убытков.

7.9. Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

Порядок реорганизации и ликвидации Предприятия определяется законодательством Российской Федерации.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

Любые изменения к настоящему Уставу, либо новая редакция Устава подлежат утверждению Министерством связи Донецкой Народной Республики и государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В данном документе прошито и пронумеровано 13 (тринадцать) листов.

Врио Министра  Р.В. Лебедев

дата 10.06.2023 г.

